

UMOWA nr PZD-KS.262.1. .2025.EC (wzór)

zawarta w dniu 2025 roku w Nowym Sączu

pomiędzy: Powiatem Nowosądeckim, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg
w Nowym Sączu
33-300 Nowy Sącz, ul. Wiśniowieckiego 136

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora –

przez kontrasygnację Głównego Księgowego –

a:

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, reprezentowanym przez:

1. –

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o wartości szacunkowej poniżej 130.000 PLN (zaproszenie do złożenia oferty cenowej) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Budowa oświetlenia dedykowanego na przejściach dla pieszych w miejscowościach Lipnica Wielka, Bartkowa Posadowa, Łęka Siedlecka - Część**
2. Zakres robót obejmuje: **(zgodnie z 1.1. zaproszeniem do złożenia oferty dla poszczególnych części).**
3. Przedmiot zamówienia został opisany w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany z materiałów Wykonawcy.

§ 2**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 19.12.2025 r. od dnia zawarcia umowy.**
2. Za termin zakończenia robót uznaje się wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz z przeprowadzeniem niezbędnym odbiorów częściowych, prób, badań i sprawdzeń oraz zgłoszenie gotowości odbiorowej potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
3. Dniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień określony końcowym protokołem odbioru robót, który stanowi wyłączny dokument potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
4. Na wykonawcy ciąży obowiązek powiadomienia o każdym zagrożeniu terminowego wykonania umowy pojawiającego się w toku realizacji umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1. przekazanie placu budowy najpóźniej do 3 dni od daty podpisania umowy,
 - 1.2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 1.3. dokonanie odbioru wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w umowie,
2. Zamawiający uprawniony jest do:
 - 2.1. kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów,
 - 2.2. zgłaszania zastrzeżeń i żądania od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy osoby lub osób, które jego zdaniem nie posiadają wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań, lub których obecność z innych względów jest uznana przez niego za niepożądaną.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 3.1. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3.2. przywrócenie do stanu pierwotnego miejsc wewnątrz i na zewnątrz placu budowy zajętych czasowo, w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz naprawę ewentualnych szkód. W razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający, na podstawie komisyjnie sporządzonego protokołu i wyceny, obciąży Wykonawcę kosztami za niewykonanie wymienionych powyżej robót,
 - 3.3. utrzymywanie w czystości miejsca wykonywania robót i zaplecza. W razie niewykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający zleci uporządkowanie terenu i zaplecza innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę,
 - 3.4. zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych celem uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń. Jeżeli wystąpią takie szkody, to do usunięcia ich skutków na własny koszt zobowiązany jest Wykonawca,
 - 3.5. odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Wykonawcę oraz podmioty działające na zlecenie i we współpracy z Wykonawcą osobom trzecim w miejscu realizacji robót i na terenie przyległym w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
 - 3.6. uporządkowanie terenu placu budowy i likwidacja zaplecza do dnia protokolarnego odbioru robót,
4. Nadzór inwestorski sprawował będzie:, który/a jest osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.
5. Inspektor Nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.).
6. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie:, posiadającego uprawnienia budowlane nr, który jest jednocześnie osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy.
7. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie co do zasady w drodze korespondencji elektronicznej na wskazane poniżej adresy e-mail:
 - 7.1. adres poczty elektronicznej zamawiającego – biuro@pzdns.pl
 - 7.2. adres poczty elektronicznej wykonawcy -

8. Wykonawca jest ponadto zobowiązany do wykonania i utrzymania na własny koszt wykonanego oznakowania tymczasowego robót przez cały okres realizacji, a także jego demontażu po robotach.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 2.1. Wartość netto zł
 - 2.2. Podatek Vat: zł
 - 2.3. Wartość brutto zł**słownie:**
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cesja wynagrodzenia oraz czynności obejmujące cesję (np. faktoring) wykonawcy dopuszczalne wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu zamówienia w całości.
2. Do prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wraz z fakturą, Wykonawca przedstawi pisemny wykaz podwykonawców z ich udziałem finansowym i rzeczowym oraz dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w zakresie wszelkich zobowiązań wynikających z udziału podwykonawcy i dalszego podwykonawcy w realizacji części zamówienia objętego fakturą. Brak potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury.
4. Wykonawca wystawi fakturę za zrealizowane roboty na **Nabywcę** tj.: Powiat Nowosądecki, 33-300 Nowy Sącz, ul. Jagiellońska 33, NIP 734-35-44-080; **Odbiorca**: Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, ul. Wiśniowieckiego 136.
5. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) istnieje możliwość wystawiania i przekazania Zamawiającemu faktury VAT drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania przy pomocy poniższych danych:
 - 5.1. Rodzaj adresu PEF: NIP
 - 5.2. Numer adresu PEF: 7342624078

6. Należności za wykonane roboty budowlane płatne będą przez Zamawiającego przelewem za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) na rachunek bankowy Wykonawcy nr
7. Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.
8. W przypadku, jeżeli na wystawionej przez wykonawcę fakturze zostanie podane konto wykonawcy, które nie znajduje się na „Białej liście podatników” zapłata za fakturę zostanie dokonana na konto podane na dzień wystawienia faktury na „Białej liście podatników”.
9. Zamawiający, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT, ma obowiązek zapłaty należności za wykonany przedmiot umowy w terminie 21 dni, licząc od dnia wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość przedmiotu umowy dla poszczególnych elementów robót.
2. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru końcowego:
 - 2.1. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
 - 2.2. W czynnościach odbioru uczestniczą obowiązkowo: kierownik robót oraz inspektor nadzoru inwestorskiego, a także przedstawiciele Zamawiającego, oraz jednostek których udział nakazują odrębne przepisy,
 - 2.3. Przed zgłoszeniem końcowego odbioru Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym między innymi:
 - a. dokumentację dotyczącą zastosowanych materiałów z pisemną akceptacją inspektora nadzoru dopuszczającą ich do wbudowania w tym: deklaracje zgodności, atesty i aprobaty itd.
 - b. protokoły odbioru, badań i sprawdzeń, karty gwarancyjne, itd.
 - 2.4. O zakończeniu wszystkich robót i osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną.
 - 2.5. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru potwierdzonej przez Inspektora nadzoru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
 - 2.6. Zamawiający zobowiązany jest do zakończenia czynności odbiorowych do 5 dni od daty ich rozpoczęcia poprzez dokonanie odbioru robót lub odmowę ich odbioru w przypadku stwierdzenia wad w trakcie czynności odbiorowych.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 3.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad.

- 3.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli:
- a. nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wysokość wynagrodzenia, w szczególności o wartość wadliwie wykonanego elementu robót,
 - b. uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy Zlecając usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 7

GWARANCJA JAKOŚCI I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI ZA WADY

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 36 m-cy.
2. Wykonawca udzieli zamawiającemu pisemnej gwarancji od dokonania odbioru na roboty budowlane i budowlano-montażowe na okres 36 m-cy.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z rękojmi za wady rozpoczyna się z dniem uznanym jako termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy określonym w protokole odbioru końcowego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonane roboty i użyte materiały posiadają dopuszczenia do obrotu w myśl prawa budowlanego i pozwalają na prawidłowe użytkowanie wybudowanego obiektu.
5. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie objętym gwarancją Zamawiający dokona zgłoszenia Wykonawcy tego faktu w terminie 7 dni roboczych od jego wystąpienia. Zgłoszenie dokonane zostanie drogą elektroniczną lub pisemnie zgodnie z danymi teleadresowymi wskazanymi przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminach określonym w ust. 7 i 8.
7. W przypadku zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację obiektu lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5.
8. Pozostałe wady nie skutkujące zagrożeniem określonym w ust. 6 i nie wykluczające eksploatacji obiektu i urządzeń, Wykonawca usunie w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego lub Użytkownika.

§ 8

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1.1. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót,
 - 1.2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni – w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 7 - dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 1.3. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, przedmiarem robót lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 2.1. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2.2. Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie odbioru.
3. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 3.1. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 3.2. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3.3. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3.2. powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 20,0% od całości wynagrodzenia umownego
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki ustalonych za każdy dzień zwłoki staje się wymagalne:
 - 2.1. za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki w tym dniu,
 - 2.2. za każdy rozpoczęty następny dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Jeżeli zaistnieje obowiązek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę należność z tego tytułu zostanie potrącona z wynagrodzenia za przedmiot umowy na co wykonawca wyraża zgodę przez podpisanie niniejszej umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów sporządzanych za zgodą obydwu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, które mogą dotyczyć w szczególności następujących przypadków:
 - 2.1. zmiana, w tym wydłużenie terminu wykonania zamówienia w związku z:
 - a. koniecznością wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
 - b. wystąpieniem niekorzystnych warunków atmosferycznych (intensywne lub długotrwałe opady atmosferyczne, ekstremalnie wysokie (pow. 30 stopni C) lub niskie (w szczególności ujemne) temperatury uniemożliwiające realizację zamówienia na warunkach technicznych określonych w niniejszej umowie,
 - c. wystąpieniem niezależnych Wykonawcy przyczyn technologicznych wpływającymi na realizację przedmiotu zamówienia i przyjęte rozwiązania technologiczne,
 - d. wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 2.2. zmiany wymiarów, zmiany szerokości, długości, zmiany położenia lub wysokości części robót budowlanych z możliwością obniżenia wynagrodzenia w sytuacji ograniczenia zakresu robót; powyższe zmiany muszą wynikać z warunków terenowych wynikłych w trakcie prowadzenia robót i/lub z błędów lub rozbieżności w dokumentacji technicznej przekazanej przez Zamawiającego;
 - 2.3. porządkujące i informacyjne zmiany postanowień umowy, w szczególności związane ze zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony, zmiana kierownika budowy lub inspektora nadzoru (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustaw: Ustawy z dnia 7 lipca 194 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.) o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 22 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z procedurą dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych obowiązującą w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nowym Sączu, która znajduje się pod adresem <https://bip.malopolska.pl/pzdnowysacz,a,2599472,sygnalista.html>.
5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla wykonawcy, dwa dla Zamawiającego, chyba że strony postanowią inaczej w związku z zastosowaną formą jej podpisania.
6. Umowa może być podpisana:
 - a) w formie pisemnej – poprzez złożenie własnoręcznych podpisów przez obie strony na tym samym egzemplarzu umowy,
 - b) w formie dokumentowej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - c) w sposób hybrydowy – przez złożenie przez jedną stronę podpisu własnoręcznego, a przez drugą stronę podpisu elektronicznego na egzemplarzu umowy.
7. W przypadku podpisania umowy wyłącznie w postaci elektronicznej, za liczbę egzemplarzy uznaje się liczbę odrębnych plików obejmujących podpisy obu stron. Każda ze stron otrzymuje egzemplarz podpisany podpisem drugiej strony.
8. W przypadku podpisu hybrydowego, za dzień zawarcia umowy uznaje się dzień złożenia podpisu jako ostatniego z wymaganych podpisów, niezależnie od formy tego podpisu.
9. W przypadku podpisania umowy wyłącznie w postaci elektronicznej lub w sposób hybrydowy, wymiana egzemplarzy następuje poprzez przesłanie podpisanego dokumentu na adresy poczty elektronicznej wskazane przez strony.
10. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 10.1. Opis przedmiotu zamówienia
 - 10.2. 10.3. Oferta Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:

Przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego: